



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE
ALIANÇA DO TOCANTINS**

AV. MARECHAL RONDON, CENTRO,
CEP: 77.455-000
ALIANÇA DO TOCANTINS-TO
FONE: 63 3377 1843

TERMO DE REFERÊNCIA 022/2023

I - OBJETO

Inscrição de servidoras no curso de capacitação/treinamento (externo) "Fase Preparatória da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos"

I.I ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANTIDADE
01	Inscrições no curso "Fase Preparatória da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos" a ser realizado em Palmas – TO, com carga horária de 20 horas.	inscrição	02

II – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Capacitar os talentos humanos vinculados EFETIVAMENTE ao poder público municipal deve ser tratado como um INVESTIMENTO. Somente com treinamento contínuo de qualidade, os servidores estarão preparados para enfrentar os inúmeros desafios inerentes à gestão pública. Investir na formação do servidor permite que as demandas da sociedade sejam atendidas com maior eficiência e os recursos disponíveis possam ser utilizados da melhor forma possível, uma vez que esses servidores dificilmente romperão o vínculo com a administração.

investir em capacitação, além de aumentar a satisfação dos usuários dos serviços, aumenta, também, os níveis de realização profissional dos servidores, possibilita que eles assumam mais desafios no seu ambiente de trabalho, já que estão mais motivados, atua positivamente no relacionamento interpessoal dentro e fora da instituição e contribui para a execução das atividades laborais. A capacitação interfere diretamente na qualidade de vida no trabalho.

Handwritten signature

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE
ALIANÇA DO TOCANTINS**

AV. MARECHAL RONDON, CENTRO,
CEP: 77.455-000
ALIANÇA DO TOCANTINS-TO
FONE: 63 3377 1843

Tendo em vista as inovações trazidas pela Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/2021, realizar capacitação dos servidores lotados na Secretaria Municipal de Saúde, dotando-os de conhecimentos, habilidades, atitudes e motivação, é de suma importância para a administração.

II.I – EMBASAMENTO DA QUANTIDADE DEMANDADA

Atualmente duas servidoras públicas atuam no setor de compras da Secretaria Municipal de Saúde. Dentre outras atribuições, desempenham atividades processuais que englobam a elaboração de Documento de Formalização de Demanda, Estudo Técnico Preliminar, Matriz de Risco e Termo de Referência. Tais instrumentos serão abordados neste curso.

III – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Nota-se a importância de capacitar as servidoras, onde foi identificada a empresa BARROS E COVALO – LTDA ME (ICOGESP), que está disponibilizando o curso: “Fase Preparatória da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos”. As servidoras realizarão suas inscrições no curso através da ficha de inscrição disponibilizada pela empresa e posterior envio de empenho.

III.I – CLASSIFICAÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços a serem contratados constituem-se em atividades materiais acessórias, instrumentais e complementares à área de competência legal do órgão demandante, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu respectivo plano de cargos. A prestação de serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a Administração contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

III.I – FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE
ALIANÇA DO TOCANTINS**

AV. MARECHAL RONDON, CENTRO,
CEP: 77.455-000
ALIANÇA DO TOCANTINS-TO
FONE: 63 3377 1843

Curso a ser realizado em modo presencial, com emissão de certificado, fornecimento de materiais de apoio (apostila, pasta padrão ICOGESP, garrafa, caneta, marcador de texto), na sede da empresa localizada na Quadra 106 Norte, Lote 14, Sala 106, CEP 77.006-044, Palmas-TO, de 28 a 30 de junho de 2023, carga horária de 20 horas curriculares.

Ministrado pela instrutora Ana Vasconcelos, servidora pública federal, professora, especialista em gestão pública, parcerias governamentais e gestão, mestre em história.

Servidores que participarão do curso: Francisea Ivaneide Santos Pedrosa, Diretora de Gestão de Compras e Jakeline Lopes Vasconcelos, assistente administrativo.

IV – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Prestar os serviços, com absoluta diligência e perfeição;
- Disponibilizar todos os materiais de apoio e didático aos participantes;
- Cumprir fielmente com obrigações pertinentes ao curso de forma a contemplar todo o conteúdo programático;
- Comunicação imediata ao servidor ou órgão competente qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução dos serviços, em até dois dias de antecedência;
- Disponibilizar número de telefone, móvel e fixo e endereço de e-mail;

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Efetuar pagamento para participação das servidoras no curso;
- Encaminhar o comprovante de pagamento à empresa;
- Dar todas as condições necessárias às servidoras para participação no curso.

IV.1 – SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE
ALIANÇA DO TOCANTINS**

AV. MARECHAL RONDON, CENTRO,
CEP: 77.455-000
ALIANÇA DO TOCANTINS-TO
FONE: 63 3377 1843

V – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os serviços deverão ser executados com base nos parâmetros mínimos estabelecidos. Realização do curso na data e local programados ou, no caso de alteração, comunicação ao contratante com antecedência mínima de (24) horas.

- Cumprimento da carga horária estabelecida;
- Fornecimento de materiais e demais benefícios inclusos;
- Emissão de certificado de participação.

VI – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Nota de Empenho.

VII.1 – CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

VII - CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

Os pagamentos das inscrições deverão ser efetuados após a emissão da nota fiscal e da Certidões e Atestado de Capacidade Técnica. Dados para empenho: Banco Bradesco, Agência: 3664-1; Conta Corrente: 29.261-3, Razão Social: BARROS E CÔVALO LTDA – ME, CNPJ 25.449.425/0001-03.

VII.1 – DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE
ALIANÇA DO TOCANTINS**

AV. MARECHAL RONDON, CENTRO,
CEP: 77.455-000
ALIANÇA DO TOCANTINS-TO
FONE: 63 3377 1843

O recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, será realizado pelo fiscal do contrato.

VII.II – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A contratada fica sujeita às sanções previstas em lei, caso cometa as seguintes infrações administrativas:

- Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- Comportar-se de modo inidôneo;
- Cometer fraude fiscal;
- Não mantiver a proposta.

VIII – FORMA E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

A forma de seleção foi objetiva e única, tendo em vista que a empresa BARROS E CÔVALO LTDA – ME, CNPJ 25.449.425/0001-03, está disponibilizando o curso em Palmas - TO, e foi verificado que no momento apenas ela oferta o treinamento que atende à demanda urgente da Secretaria.

IX – DATA E LOCAL

A data prevista para realização da capacitação será no período de 28 a 30 de junho de 2023, na Sede do ICOGESP em Palmas – TO, das 08h às 12h e das 14h às 18h, totalizando carga horária de 20 horas.

X - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor de cada inscrição é de R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais). Sendo 2 (duas) inscrições. Totaliza-se o valor de R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais).

XI- ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE
ALIANÇA DO TOCANTINS**

AV. MARECHAL RONDON, CENTRO,
CEP: 77.455-000
ALIANÇA DO TOCANTINS-TO
FONE: 63 3377 1843

A contratação tem Adequação Orçamentária e Financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias, de acordo com art. 16, inciso II, da Lei complementar nº 101/2000.

As despesas decorrentes do presente, ocorrerão à conta da Dotação Orçamentária, Elemento de Despesa e Fonte de Recurso, descrita a seguir:

Dotação Orçamentária: 04.0309.10.122.0010.2046 339039; OUTROS SERVIÇOS PESSOA JURIDICA - DESPESA: 339039000; FONTE:0010.00.040 – Recursos próprios, 0401.00.000 – SUS – BLOCO CUSTEIO – FUNDO A FUNDO (401 A 410) FICHA: 155.

XII – ELABORAÇÃO:

Jakeline Lopes Vasconcelos

Assistente administrativo

XIII - APROVAÇÃO:

Aliança do Tocantins, 21 de junho de 2023.

JOSIEL ANTONIO BERTICELLI

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Ordenador de despesas