



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALIANÇA DO TOCANTINS
ADM: 2021/2024

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

MUNICÍPIO DE ALIANÇA DO TOCANTINS	
SETOR REQUISITANTE (UNIDADE/ÓRGÃO/SETOR): Secretaria de Administração, Planejamento, Gestão e Orçamento.	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Deyller Fernandes Silva Araújo	MATRÍCULA: 1448
EMAIL: sec.adm.aliancato@hotmail.com	TELEFONE: 63 3377-1262

1 – NECESSIDADE: Qual o problema a ser resolvido?

Necessita-se de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva, corretiva, em computadores, notebooks, impressoras e serviços, incluindo instalação e desinstalação de periféricos, atualização e manutenção de software, manutenção da rede interna.

2 – OBJETO: Qual a solução preliminar para o problema?

Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção, preventiva e corretiva em computadores, notebooks, impressoras e servidores, incluindo instalação e desinstalação de periféricos, atualização e manutenção de softwares, manutenção de rede interna, para a Prefeitura Municipal de Aliança do Tocantins – TO.

3 – JUSTIFICATIVA – porque o problema deve ser resolvido?

A contratação em questão é necessária para a melhoria do desempenho das atividades operacionais da administração e se destina a dar continuidade à realização dos serviços básicos. Tem por finalidade estabelecer condições para melhorar o desempenho da Gestão Pública Municipal de Aliança - TO, para adequação desta Instituição Municipal às atuais exigências impostas, notadamente no tocante ao planejamento, que exigem uso dos sistemas de informática, que tenha competência para analisar exigências impostas pelo órgão fiscalizador em Controle e Auditoria do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins.

4 – QUANTIDADE DE SERVIÇO OU BEM A SER CONTRATADO: Qual a quantidade?

A quantidade necessária será pelo período de 12 meses.

5 – JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE: Porque essa quantidade é necessária?



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALIANÇA DO TOCANTINS
ADM: 2021/2024

A quantidade necessária será de 12 (doze) meses, de acordo com a necessidade da Prefeitura na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, pois é de extrema importância para o bom andamento dos trabalhos realizados pela administração.

6 – DETALHAMENTO DO OBJETO – quais características, qualidade, tamanho, capacidade...?

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. (Meses)
1	Prestação de serviços de manutenção, preventiva e corretiva em computadores, notebooks, impressoras e servidores, incluindo instalação e desinstalação de periféricos, atualização e manutenção de softwares, manutenção de rede interna.	12

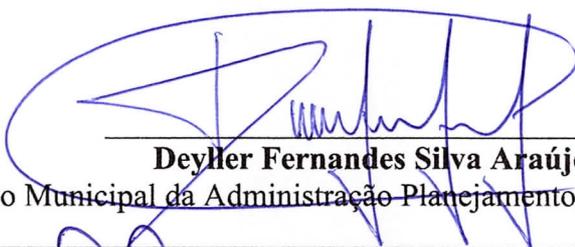
7 – DATA PARA ENTREGA DO BEM OU EXECUÇÃO DO SERVIÇO: em quanto tempo deve ser iniciado o serviço ou a entrega do bem?

O prazo para prestação de serviços será de imediato, logo após o recebimento da Ordem de Serviços, expedida pelo setor competente.

8 – LOCAL, DATA E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA UNIDADE/SETOR/ÓRGÃO

Aliança do Tocantins – TO, 05 de janeiro de 2024.

RESPONSÁVEL:


Deyller Fernandes Silva Araújo
Secretário Municipal da Administração Planejamento, Gestão e Orçamento

9 – PROTOCOLO – quem recebeu? Em que data?

Assinatura: 
Diretor de Gestão de Compras
Decreto nº 09/2021

Data: 05 / janeiro / 2024